



PROM PREM-manual

för Enkäthandläggare

Datum	Ändring av	Ver
2018-08-31	Christofer Lagerros/ Åsa Sundberg	1.0
2018-09-05	Christofer Lagerros/ Fredrik Sandin/ Åsa Sundberg	1.1
2019-01-21	Åsa Sundberg	1.2
2019-01-25	Robert Åhs/ Martin Landälv/ Åsa Sundberg	1.3
2019-02-12	Robert Åhs/ Martin Landälv/ Åsa Sundberg	1.4
2019-02-18	Robert Åhs/ Martin Landälv/ Åsa Sundberg	1.5
2019-03-04	Robert Åhs/ Martin Landälv/ Emma Moritz/ Åsa Sundberg	1.6
2019-03-20	Martin Landälv/Christofer Lagerros/Åsa Sundberg	1.7
2019-03-29	Robert Åhs/ Martin Landälv/ Åsa Sundberg	1.8
2019-04-05	Christofer Lagerros/Åsa Sundberg	1.9
2019-04-26	Torbjörn Eles/Åsa Sundberg	2.0
2019-11-15	Torbjörn Eles/Åsa Sundberg	2.1
2021-02-12	Martin Landälv/Åsa Sundberg	2.2

Innehåll

Patientenkäter – PROM och PREM	3
Bakgrund	3
Beskrivning av register	3
Nytt enkätprojekt	4
Enkätbehandlare.....	5
Behörighet för roll	5
Lägga till deltagare	5
Utskick av initialbrev	7
Utskick av påminnelsebrev.....	8
Sekretesspatienter	9
Lägga till svar	10
Patient	13
Ansökan om användning av patientrapporterade mått	15

Patientenkäter – PROM och PREM

INCA kan bland annat användas för insamling av:

- PROM (Patient Reported Outcome Measures); patientrapporterade utfallsmått och/eller
- PREM (Patient Reported Experience Measures); patientens upplevelse av och tillfredsställelse med vården.

Bakgrund

På INCA finns ett antal register med vars hjälp man kan lägga upp enkätprojekt för att sedan administrera enkätutskick till patienter. Varje enkät som ska besvaras har en unik enkätkod som distribueras till patienten tillsammans med en personlig kod, ett följebrev/infoblad om projektets syfte samt kontaktuppgifter vid support och frågor. Patienten loggar in på incasvar; en website som är fristående från INCA, med hjälp av enkätkoden tillsammans med den personliga koden och besvarar enkäten. Det finns även möjlighet för inmatning i efterhand från papper t.ex. av personal vid ett studieceter eller ett RCC/RC. Av säkerhetsskäl lagras inga personuppgifter på incasvar och kopplingen mellan personlig kod, enkätkod och persondata för respektive enkät finns lagrade i INCA-miljön.

Systemet kan användas av exempelvis ett RCC/RC för att skicka ut enkäter till patienter i ett kvalitetsregister en viss tid efter operation men även av personal på kliniker för att hantera baseline-enkäter före operation. Baseline-enkäter är svåra att hantera centralt eftersom man inte på förhand har kännedom om vilka patienter som kommer att läggas in i kvalitetsregistret och när patienten väl har lagts in är det för sent att samla in baseline-data.

Tanken är att följebrev och länk till enkät skickas direkt till patienten via 1177 vilket sparar porto och arbetskostnad samt gör det smidigare för patienten att logga in. Det finns dock även möjlighet att skriva ut följebrev och enkätkod på papper för att skicka till patienter som inte använder 1177 vårdguidens e-tjänster.

Observera att skärmdumparna i detta dokument visar hur systemet ser ut vid tidpunkten då dokumentet senast ändrades och utseendet kan komma att förändras något i och med att utveckling sker.

Beskrivning av register

Register	I miljö	Beskrivning
Enkätregistret, Definition (generellt register)	Alltid i RCC prod	Enkäten byggs alltid av Enkätkonstruktör i RCC prod, oavsett vart svaren sedan ska skickas, till Svaresregister i RCC eller RCN.
Enkätregistret, Utskicksprojekt (generellt register)	I resp INCA-miljö; RCC eller RCN	Detta register behöver dupliceras för varje INCA-miljö.
Enkätregistret, Deltagare (kvalitetsregister)	I resp INCA-miljö; RCC eller RCN	Varje miljö ansvarar för sina deltagarlistor, avtal osv till 1177.
Enkätregistret, Svar (generellt register)	I resp INCA-miljö; RCC eller RCN	Detta register behöver dupliceras för varje INCA-miljö som vill lagra svar.
		Definition av register: Exempelvis frågor, listor, sidor, om flera svar tillåts, vilken miljö svaren sparas i.
		Definition av utskicksprojekten: hur mailen ser ut, html, pdf, 1177-meddelande osv.
		Register med deltagarna i respektive utskicksprojekt.
		Register där svaren sparas för produktionsmiljöer (t ex RCC prod, RCN prod). Innehåller koppling till vilken enkätdefinition det gäller.

Nytt enkätprojekt

Registergrupp

- En registergrupp meddelar intresse för PROM PREM till nationellt stödteam
- Registergruppen avgör vilka PROM/PREM-enkäter som ska användas. Antingen kan befintliga validerade enkäter användas eller så tas nya fram av registergruppen.
- Registergruppen fyller i blankett "Ansökan om användning av patientrapporterade mått" (se bilaga) och skickar in till stödteam för resp register.
- Följebrev/informationsblad och påminnelsebrev tas fram av registergruppen.

Enkätkonstruktör

- Skapar enkät på INCA efter förlaga erhållen från registergruppen– se instruktioner nedan
- Skapar utskicksprojekt – se instruktioner nedan

Nationell statistiker

- Skapar nedladdningsbart dokument som innehåller en lista på de personnummer som är aktuella för enkätutskick

Enkätbehandlare

- Läger upp enkäter som skickas ut till berörda patienter

Patient/Deltagare

- Besvarar enkät antingen på incasvar eller på papper som efter överenskommelse skickas till studiecenter, RCC eller RC.

Enkätbehandlare

PROM PREM-ansvarig användare som ska ha åtkomst till projektet fyller i och skickar in [ansökan](#) till RCC/RC om att erhålla rollen enkätbehandlare med behörighet enligt nedan:

Behörighet för roll

Register	Rollbehörighet Enkätbehandlare
Enkätregistret Definition	--
Enkätregistret Svar	Inrapportering och datauttag
Enkätregistret Utskicksprojekt	Inrapportering och datauttag *
Enkätregistret Deltagare	Inrapportering och datauttag

* Inrapportering behövs för att kunna komma åt data till eventuell uppladdad pdf-fil, eftersom det inte går att få ut via sammanställningen. Endast formulär med readonly-data är tillgängligt.

Förutom behörigheterna till Enkätregistren behöver Enkätbehandlaren även behörighet i rollen Enkätbehandlare till det kvalitetsregister utskicken gäller.

Placering: den placering där projektet är tillgängligt

Register	Roll	Inrapportering	Datauttag	F
Enkätregistret, Deltagare				
Enkätregistret, Deltagare	Enkätbehandlare	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Enkätregistret, Svar				
Enkätregistret, Svar	Enkätbehandlare	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
Enkätregistret, Utskicksprojekt				
Enkätregistret, Utskicksprojekt	Enkätbehandlare	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

Lägga till deltagare

Enkätbehandlaren loggar in och väljer
Register: Enkätregistret, Deltagare



Nationell IT-plattform för kvalitetsregister

oc6suas2 Åsa Sundberg

Organisation

OC

Roll

Enkätbehandlare

Placering

OC Demo (0)

Register

Enkätregistret, Deltagare

Spara inställningar

Logga in

Därefter väljs utskicksprojekt att administrera

PROM/PREM administration av utskick till patienter

Välj utskicksprojekt att administrera

- Välj -
 - Välj -
 Hjärtumörer - TEST
 NPCR 2018 Baslinjeenkät inför primär kurativ behandling Region Demo

Nya deltagare kan läggas till genom att välja "Importera nya deltagare" under förutsättning att namn på skriptrapporten som används för att hämta underlag för nya patienter angivits i fältet "Rapportnamn för nya patienter" när enkätprojektet skapades.

Deltagarna visas i en lista som kan sorteras efter de olika kolumnerna genom att klicka på dem. De olika kolumnerna visar:

Kolumnnamn	Beskrivning
Personnummer	
Namn	
Enkätkod	Enkätkod för aktuellt utskicksprojekt.
Personlig kod	Patientens personliga kod som tillsammans med enkätkoden fylls i vid inloggning på svar.incanet.se.
Skapad	Datum och tid då patienten lades till i utskicksprojektet.
Enkätstart	Datum då enkätsvaret påbörjades.
Enkätstart inskickat	Datum då enkätsvaret skickades in.
Initialbrev	Datum då initialbrev skickades, dvs första utskick av inbjudan att fylla i enkät gjordes.
Påminnelsebrev	Datum då påminnelsebrev skickades, ovanför listan kan man ange hur många dagar som normalt ska förflyta mellan initialbrev och påminnelsebrev i "Antal dagar innan påminnelse"
Struken	
Extra	

PROM/PREM administration av utskick till patienter

Välj utskicksprojekt att administrera

NPCR 2018 Baslinjeenkät inför primär kurativ behandling Region Demo

Importera nya deltagare Lägga till deltagare Skriv ut Nollställ Ladda hem rådata som textfil Ladda hem adresslista

Visa även besvarade Visa även strukna Antal dagar innan påminnelse 30

Statistik

Visar 251 av 251 deltagare.

Sök...

Visar alla 251 rader.

Personnummer	Namn	Enkätkod	Personlig kod	Skapad	Enkätstart påbörjat	Enkätstart inskickat	Initialbrev	Påminnelsebrev	Struken
19121212-1212	FIKTIV PERSON	001	abc	2018-11-28 13:25:34	2019-02-18 2019-02-28	ej besvarad ej besvarad	2018-12-01	2018-12-06	
16121212-1212	FIKTIV PERSON	001	n9eyxgx	2018-12-06 13:25:29	2019-01-07	2019-01-09	2018-12-02		
11161213-9244	KARIN ASTRID INGEGÅRD DOTNET	001	wqnvxe	2019-02-05 11:26:09	2019-01-02	ej besvarad	2019-02-05		
11780403-9506	EVA MARLÉNE KVIST	001	27q8r9g	2019-02-05 11:26:18			2019-02-05		

Nya deltagare kan även läggas till genom att mata in personnummer och trycka på "Lägg till deltagare" under förutsättning att "Tillåt att manuellt lägga till patienter" är ikryssad i utskicksprojektet. En personlig kod genereras för deltagaren

PROM/PREM administration av utskick till patienter

Välj utskicksprojekt att administrera

Hjärtumörer - TEST

Lägg till deltagare Skriv ut Nollställ Ladda hem rådata som textfil

Lägg till deltagare

17780204-9507 Lägg till deltagare

Klicka för att öppna

I denna dialog kan initialbrev eller påminnelsebrev förhandsgranskas och skrivas ut eller skickas via 1177 för enstaka patienter.

MARIKA ELISABETH GRAN (17780204-9507) har lagts till.

Visa även besvarade Visa även strukna **Antal dagar innan påminnelse**

Statistik

Visar 2 av 2 deltagare.

Visar alla 2 rader.

Personnummer	Namn	Enkätkod	Personlig kod
19121212-1212	FIKTIV PERSON	hj_test	p7q74q4
17780204-9507	MARIKA ELISABETH GRAN	hj_test	x7ej2q4

Enkätregistret, Deltagare

♀ GRAN, MARIKA ELISABETH **17780204-9507**

Initialbrev

Påminnelsebrev

Utskicksprojekt
Hjärtumörer - TEST

Enkät svar
Hjärtumörer - TEST - hj_test - x7ej2q4

[Visa svar](#)

Datum för initialbrev

Datum för påminnelsebrev

Strukendatum

Utskick av initialbrev

Initialbrev eller Påminnelser kan även skickas till alla deltagare, i exemplet här till alla som saknar initialbrev. I brevet framgår Enkätkod och Personlig kod så att deltagaren kan logga in på incasvar. Det är även möjligt att logga in med hjälp av mobilt bankID

PROM/PREM administration av utskick till patienter

Välj utskicksprojekt att administrera

Hjärtumörer - TEST

Lägg till deltagare

Lägg till deltagare

Utskrift av initialbrev

Initialbrev kan skickas till deltagare som inte:

- redan fått ett initialbrev
- är markerade som strukna
- redan besvarat enkäten

Det går att skicka initialbrev till 1 av 5 deltagare.

Systemet gör ett anrop för att kontrollera vilka deltagare som är aktiva på 1177.se, en notis skickas via 1177 till dessa användare.
Till övriga deltagare skapas det ett utskriftsdokument.

Det finns möjlighet att visa en lista över personer till vilka utskick kommer att göras. Där kan man även bocka ur kryssrutan så att utskick inte görs till enstaka personer.

Utskick av påminnelsebrev

I dialogen för utskrift av påminnelsebrev kan man

- Ändra antal dagar innan påminnelse kan skickas
- Inkludera deltagare som inte fått initialbrev
- Inkludera deltagare som redan fått påminnelse
- Inkludera deltagare som redan besvarat enkäten

Om man väljer att inkludera deltagare som redan besvarat enkäten kan man även ange max antal besvarade enkäter.

Om deltagaren besvarat enkäten fler gånger än vad som anges kommer inte påminnelse att skickas.

Om fältet lämnas tomt skickas påminnelse till samtliga som redan svarat oavsett hur många gånger.

Utskrift av initialbrev

Utskrift kan göras till 1 av 1. [Visa lista](#)

Skickar notis via 1177 för användare som är registrerade där. För övriga deltagare skapas utskriftsdokument.

Skicka notis via 1177

Tillbaka **Skriv ut**

Utskrift av initialbrev

Utskrift kan göras till 1 av 1. [Dölj lista](#)

Personnummer

17881011-9332

Ladda hem adresslista

Skicka notis via 1177

Tillbaka **Skriv ut**

Utskrift av påminnelsebrev

Antal dagar innan påminnelse

Inkludera deltagare som inte fått initialbrev

Inkludera deltagare som redan fått påminnelse

Inkludera deltagare som redan besvarat enkäten

Angivet kriterie matchar 2 av 6 deltagare.

Stäng **Nästa - Hämta adresslista**

Utskrift av påminnelsebrev

Antal dagar innan påminnelse

Inkludera deltagare som inte fått initialbrev

Inkludera deltagare som redan fått påminnelse

Inkludera deltagare som redan besvarat enkäten

Max antal besvarade enkäter

Angivet kriterie matchar 1 av 6 deltagare.

Stäng **Nästa - Hämta adresslista**

Om deltagaren besvarat enkäten fler gånger än vad som anges kommer den inte att inkluderas.
Lämna fältet tomt för att inkludera samtliga som redan svarat.

På samma sätt som för initialbrev så finns vid utskrift av påminnelsebrev möjlighet att visa en lista över personer till vilka utskick kommer att göras. Där kan man även bocka ur kryssrutan så att utskick inte görs till enstaka personer.

Utskrift av påminnelsebrev

Utskrift kan göras till 1 av 2. Dölj lista.

	Personnummer ↕	Initialbrev ↕
<input checked="" type="checkbox"/>	16121212-1212	2020-07-21 13:52:40
<input type="checkbox"/>	17881011-9332	

[Ladda hem adresslista](#)

Skicka notis via 1177 ⓘ

[Tillbaka](#) [Skriv ut](#)

Sekretesspatienter

Patienter med skyddad identitet ingår inte i utskick eftersom INCA saknar namn och adress till dessa patienter. Däremot kan de erbjudas att delta vid besök vid mottagning då man vill kunna skriva ut informationsbrev som lämnas till patienten och därefter kan de erhålla utskick via 1177 om så önskas. Däremot bör de inte tas med när man gör brevutskrifter på gruppnivå eftersom sekretesspatienter i INCA har namn "UPPGIFT SKYDDAD" och adress "ÅTER AVSÄNDAREN".

Lägga till svar

Enkätbegränsaren kan lägga in enkätdata som patienter har skickat in på papper.

Man kan komma till patientens registerpost på flera sätt:

Alternativ 1 – via startsidan:

Vid inloggningen väljs Register:
Enkätregistret, Deltagare

Organisation
OC

Roll
Enkätbegränsare

Placering
OC Demo (0)

Register
Enkätregistret, Deltagare

Spara inställningar

Logga in

Därefter väljs vilket utskicksprojekt patientens inskickade enkät gäller

Välj utskicksprojekt att administrera

- Välj -

- Välj -
Hjärtumörer - TEST
NPCR 2018 Baslinjeenkät inför primär kurativ behandling Region Demo

Deltagarna i aktuellt utskicksprojekt visas i en lista. Klicka på ikonen längst till vänster för att öppna vald patient.

Välj utskicksprojekt att administrera

NPCR 2018 Baslinjeenkät inför primär kurativ behandling Region Demo

Importera nya deltagare Lägga till deltagare Skriv ut Nollställ

Visa även besvarade Visa även strukna Antal dagar innan påminnelse 31

Statistik

Visar 250 av 253 deltagare.

Sök...

Personnummer	Namn
19121212-1212	FIKTIV PERSON
11141204-8041	LEIF EGON BIZTALK
11181213-9244	KARIN ASTRID INEGÄRD DOTNET
11490623-2841	GÖSTA VERNER SKYPE

Alternativ 2 – via registreringång:

Klicka på inrapportering -
Registreringång och välj mallen
"Samtliga deltagare" under
"Enkätregistret, Deltagare"

Registreringång

Välj mall som ska användas som underlag för registreringång.

-- Välj registreringångsmall --

-- Välj registreringångsmall --
Enkätregistret, Deltagare
Samtliga deltagare
Enkätregistret, Svar
Enkät svar

Alla deltagare visas i en lista. Klicka på ikonen längst till vänster för att öppna vald patient.

Registreringång

Välj mall som ska användas som underlag för registreringång.

Samtliga deltagare Öppna separat

Visa/dölj kolumner Återställ inställningarna

Visar 1 till 10 av 255 rader.

Visa 10 rader per sida.


Personnummer	Förnamn	Efternamn	Utskicksprojekt
19121212-1212	FIKTIV	PERSON	Hjärtumörer - TES
11730204-0607	MARIKA ELISABETH	GRAN	Hjärtumörer - TES
11181213-9244	LEIF EGON	BIZTALK	NPCR 2018 Baslinje
11181213-9244	KARIN ASTRID INEGÄRD	DOTNET	NPCR 2018 Baslinje
11490623-2841	GÖSTA VERNER	SKYPE	NPCR 2018 Baslinje
11680122-2881	OTTY EDA INGEBORG	NUMLOCK	NPCR 2018 Baslinje

Alternativ 1 och 2:

Klicka på "Visa svar"-länken i "Enkätvar, Deltagare"-registerposten som öppnas

Enkätregistret, Deltagare

 Spara  Makulera  Skriv ut

 DOTNET, KARIN ASTRID INGEGÄRD **11161213-9244**

Initialbrev

Utskicksprojekt

NPCR 2018 Baslinjeenkät inför primär kurativ behandling Region Demo

Enkätvar

Testenkät 1 (designer) - 001 - wnqnvxe

[Visa svar](#)

Datum för initialbrev




2019-02-05

Datum för påminnelsebrev**Strukendatum****Alla alternativ:**

Tryck på "Lägg till svar manuellt" och sedan på "Redigera svar". Fyll därefter i enkäten och tryck på Spara.

Enkäten kan fyllas i delvis varefter man väljer "Spara". Det är sedan möjligt att återkomma och fortsätta ifyllandet.

Enkätregistret, Svar

 Spara  Makulera  Skriv ut

Enkät

Testenkät 1 (designer)

Enkätkod: 001

Personlig kod


wnqnvxe

Svar 2019-01-02 


Startdatum

2019-01-02 

Slutdatum

AAAA-MM-DD 

Senast modifierad

AAAA-MM-DD 

Angående studien om patienters hä

Du kommer att få besvara en enkät bestående av tre delar:

Del 1. Frågorna i den första delen är hämtade ur internationella formulär med cancer.

Alternativ 3 – via registreringång:

Klicka på inrapportering -

Registreringång och välj mallen

"Enkät svar" under "Enkätregistret, Svar"

Öppna posten med rätt enkätкод och personlig kod

Tryck på "Lägg till svar manuellt" och sedan på "Redigera svar".

Fyll därefter i enkäten och tryck på

Spara.

(se "Alla alternativ ovan")

Registreringång

Välj mall som ska användas som underlag för registreringång.

-- Välj registreringångsmall --
 -- Välj registreringångsmall --
 Enkätregistret, Deltagare
 Samtliga deltagare
 Enkätregistret, Svar
 Enkät svar

Registreringång

Välj mall som ska användas som underlag för registreringång.

Enkät svar

Visar 251 till 258 av 258 rader.

Visa rader per sida.

Sök:

Enkät	Enkätкод	Personlig kod
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Öppna registerposten i Sök/registrera	001	n9eymde
Testenkät 1 (designer)	001	p7q7m5q
Testenkät 1 (designer)	001	8uu15e

Patient

De som ska besvara enkäter får brev innehållande enkätкод och personlig kod, antingen via 1177 eller brev. De kan även logga in med hjälp av Mobilt BankID.

The screenshot shows the patient portal interface. At the top, there is a navigation bar with the NCA logo, 'E-tjänster', 'Vårdöversikt', and 'Enkäter'. On the right, it says 'Till 1177 Vårdguiden' and 'Logga ut' with a subtext 'Inloggad som Testperson | Add/Ändra'. Below the navigation bar, there is a breadcrumb 'Start / Enkäter'. The main heading is 'Enkäter'. Below this, there is a light blue box with the text 'Här kan du fylla i de enkäter som är aktuella för dig.' Below that, there are two survey cards. The first card is titled 'CNS - Optune' and contains the text 'Some quick example text to build on the card title and make up the bulk of the card's content.' with a 'Besvara' link. The second card is titled 'Hjärtmörer - TEST' and contains the same example text with a 'Besvara' link.

Enkäterna kan besvaras online på adress <https://svar.incanet.se> där enkätкод och personlig kod anges.

The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying 'https://svar.incanet.se/'. The browser's address bar also shows 'Start - SVAR'. The page content includes a navigation bar with 'NCA SVAR' and a language dropdown set to 'Svenska'. The main heading is 'Enkätкод'. Below this, there is a text input field containing '001'. The next heading is 'Personlig kod', followed by another text input field. Below the input fields is a blue button labeled 'Fortsätt'. At the bottom, there is a link that says 'Har du problem att logga in eller andra frågor?'.

The screenshot shows the survey introduction page. It features the 'NCA SVAR' logo and a language dropdown set to 'Svenska'. The main heading is 'Angående studien om patienters hälsa, livskvalitet och upplevelser av vården.' Below this, it says 'Du kommer att få besvara en enkät bestående av tre delar.'

Du kommer att få besvara en enkät bestående av tre delar:

Del 1. Frågorna i den första delen är hämtade ur internationella formulär som mäter patientupplevd hälsa och livskvalitet, några är särskilt utformade för patienter med cancer.

Del 2. Frågorna i den andra delen anser vi som jobbar med akut leukemi är viktiga ur ett svenskt perspektiv.

Del 3. Avslutningsvis kommer frågor om hur Du som patient upplever sjukvården.

På sikt kommer alla patienter i Sverige med cancer att få en separat enkät vilket innebär att Du i framtiden kan bli ombedd att besvara liknande frågor men från en annan avsändare. Enkäten vänder sig till alla som insjuknat i akut leukemi sedan våren 2014. Följaktligen skiljer sig ålder, social situation och sjukdom åt mellan Er som svarar. Du kan därför uppleva att vissa frågor inte gäller Dig eller Din nuvarande situation. Möjligheten att avstå och gå vidare till nästa fråga finns alltid.

Deltagandet är helt frivilligt och Du kan när som helst avbryta enkäten. Ingen behandlande läkare eller annan vårdpersonal kommer att veta hur just Du svarat och Dina svar kommer därför inte att påverka den vård Du får. Om Du är bekymrad över Din hälsa eller Din vård måste Du tala med vårdpersonalen om detta, då vårdpersonalen inte kan se att svaren i frågeformuläret kommer just från Dig. Däremot kommer alla patienters svar att sammanställas och bearbetas med målet att förbättra vården för den som drabbas av akut leukemi.

Jag har tagit del av patientinformationen och godkänner härmed deltagande i studien.

0.1. Datumfråga

0.2 (slider). Numeric

Del 1 - EORTC - Upplevd hälsa och livskvalitet

Q1. Har Du svårt att göra **ansträngande** saker, som att bära en tung kasse eller väska?

- Inte alls
- Lite
- En hel del
- Mycket

Q2. Har Du svårt att ta en lång promenad?

- Inte alls
- Lite
- En hel del
- Mycket

Q3. Har Du svårt att ta en kort promenad utomhus?

- Inte alls
- Lite
- En hel del
- Mycket

Q4. Måste Du sitta eller ligga på dagarna?

- Inte alls
- Lite
- En hel del
- Mycket

Q5. Behöver Du hjälp med att äta, klä Dig, tvätta Dig eller gå på toaletten?

- Inte alls
- Lite
- En hel del
- Mycket

Ansökan om användning av patientrapporterade mått

Fyll i en ansökan per enkät och skicka in till nationellt stödteam vid Regionalt Cancercentrum/Registercentrum för resp register, se adresser på nästa sida.

Kontaktperson	
Namn.....	Datum.....
E-post	Mobiltn
Ansökan avser	
<input type="checkbox"/> PREM – Patient Reported Experience Measures; patientens upplevelse av och tillfredsställelse med vården	
<input type="checkbox"/> PROM – Patient Reported Outcome Measures; patientrapporterade utfallsmått	
<input type="checkbox"/> Kvalitetsregister	
<input type="checkbox"/> Verksamhet	
Om ansökan gäller PROM – kommer INCA:s patientöversikt att användas? <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja	
<input type="checkbox"/> Studie	
Finns enkätunderlag? <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja, vilken/vilka enkäter.....	
Inklusionskriterier (t ex patienter med en viss diagnos som opererats)	
Exklusionskriterier (t ex avlidna, under/över en viss ålder mm)	
Hur ska utskick ske? <input type="checkbox"/> Elektroniskt via 1177 <input type="checkbox"/> Brevutskick;→ <input type="checkbox"/> via RCC <input type="checkbox"/> via kliniken	
Hur/av vem ska mätningar initieras? Tidpunkt för utskick av enkät (t ex före op, 6 mån efter op, 1 år efter op)	
<input type="checkbox"/> Kliniken	Tidpunkt/-er.....
<input type="checkbox"/> RCC	Tidpunkt/-er.....
<input type="checkbox"/> Annan ↓	Tidpunkt/-er.....
Ange, vem.....	
<input type="checkbox"/> Spontan inrapportering av patient	Tidpunkt/-er.....
Av vem ska påminnelser skickas? Antal påminnelser och tidpunkt för utskick (t ex 1 påminnelse 1 mån efter utskick av enkät)	
<input type="checkbox"/> Kliniken	Antal påminnelser vid tidpunkt/-er.....
<input type="checkbox"/> RCC	Antal påminnelser vid tidpunkt/-er.....
<input type="checkbox"/> Annan ↓	Antal påminnelser vid tidpunkt/-er.....
Ange vem?	
Besvaras om ansökan gäller PREM - Patient Reported Experience Measures; patientens upplevelse av och tillfredsställelse med vården	
Kommer vården att återkoppla till patienten på gruppnivå? <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja, på vilket sätt	
Var ska utdata presenteras?	
Besvaras om ansökan gäller PROM - Patient Reported Outcome Measures; patientrapporterade utfallsmått	
Vad är syftet? Vad ska formuläret mäta? (t ex biverkningar, livskvalitet, funktionsnivå) Är det kopplat till kvalitetsregister eller symtommonitorering	
.....	
.....	
Hur ska utdata användas? <input type="checkbox"/> På individnivå <input type="checkbox"/> På gruppnivå	
Var ska utdata presenteras?	
Kommer verksamheten att agera på patientens individuella svar?	
<input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja, vem	<input type="checkbox"/> Kontaktsjuksköterska
	<input type="checkbox"/> Läkare
	<input type="checkbox"/> Annan, specificera

Adresser till Regionala cancercentrum och Registercentrum väst och norr

Regionalt cancercentrum	Adress
RCC Stockholm-Gotland	RCC Stockholm-Gotland Box 6909, Västgötagatan 2, 4 tr 102 39 Stockholm e-post: regionaltcancercentrum@sil.se
RCC Uppsala/Örebro	RCC Uppsala Örebro Akademiska sjukhuset 751 85 Uppsala e-post: inca-support@rccuppsalaorebro.se
RCC Sydöst (Linköping)	RCC Sydöst Universitetssjukhuset 581 85 Linköping e-post: rccsydost@regionostergotland.se
RCC Syd (Lund)	RCC Syd Medicon Village, Hus 404 223 81 Lund e-post: rccsyd@skane.se
RCC Väst (Göteborg)	RCC Väst Sahlgrenska universitetssjukhuset 413 45 Göteborg e-post: info@rccvast.se
RCC Norr (Umeå)	RCC Norr Norrlands universitetssjukhus, by 5B plan 0 901 85 Umeå e-post: rccnorr.support@regionvasterbotten.se
Registercentrum	Adress
Registercentrum Väst (Göteborg)	RC Väst Sahlgrenska universitetssjukhuset 413 45 Göteborg e-post: info@registercentrum.se
Registercentrum Norr (Umeå)	RC Norr Norrlands universitetssjukhus, by 5B plan 0 901 85 Umeå e-post: registercentrumnorr@regionvasterbotten.se